

शासकीय कर्मचारी आणि इतर कर्मचारी यांना  
दिनांक १ जुलै १९९२ पासून सुधारित दरामे  
महागाई भत्ता देणे.

### महाराष्ट्र शासन

#### वित्त विभाग

शासन निर्णय, क्रमांक मभवा-१९९२/६७/सेवा-१०

मेलालय, मुंबई ४०००३२, दिनांक ६ ऑक्टोबर १९९२

पहा.—(एक) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक मभवा.१९८६/३९४/सेवा-१०, दिनांक १८ अगस्ट १९८६.

(दोन) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक मभवा.१९९२/२८/सेवा-१०, दिनांक २७ एप्रिल १९९२.

#### शासन निर्णय

केंद्र शासनाच्या धर्तीवर राज्य शासकीय कर्मचाऱ्यांना दिनांक १ जुलै १९९२ पासून सुधारित दराने महागाई अंत्ता देण्याचा प्रश्न शासनाच्या विचाराधीन होता. शासन आता असा आदेश देत आहे की, यांचा राज्य शासकीय कर्मचाऱ्यांना महागाई भत्ता अनुज्ञेय आहे अशा सर्व पूर्णकालिक शासकीय कर्मचाऱ्यांना दिनांक १ जुलै १९९२ पासून असलेले तब्यामध्ये वर्षाविलेल्या सुधारित दराने महागाई भत्ता मंजूर करण्यात यावा:—

ज्या दिनांकापासून अनुज्ञेय आहे  
तो दिनांक

सुधारित वेतनश्रेणीमधील मूळ वेतन

दरमहा महागाई भर्याचा दर

दिनांक १ जुलै १९९२

(१) रु. ३,५०० पर्यंत

८३ टक्के,

(२) रु. ३,५०१ ते ६,००० पर्यंत

६२ टक्के परंतु दरमहा कमीत  
कमी रुपये २,९०५.

(३) रु. ६,००० हून अधिक

५४ टक्के परंतु दरमहा कमीत  
कमी रुपये ३,७२०.

टीप.—(१) वरील दरान महागाई भत्याची रक्कम परिगणित करताना सुधारित वेतनश्रेणीमधील फक्त मूळ वेतन विचारात घेण्यात यावे. विशेष वेतन; प्रतिनियुक्ती वेतन, विशेष भत्ता किंवा इतर कोणत्याही नावाने वेतनात समाविष्ट होणारी कोणतीही जास्तीची रक्कम विचारात घेण्यात येऊ नये. परंतु महाराष्ट्र नागरी सेवां (सुधारित वेतन) नियम, १९८८ नुसार अनुज्ञेय असलेली तदर्थ वेतनवाढ, तसेच शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक वेपुर.१२८८/५७९/सेवा-१०, दिनांक १४ ऑक्टोबर १९८८ नुसार अनुज्ञेय असलेली कमाल वेतनोत्तर वेतनवाढ यांच्या रक्कम शासन परिपत्रक, वित्त विभाग, क्रमांक वेपुर.१२९०/प्र. क्र. १३/सेवा-१०, दिनांक १२ फेब्रुवारी १९९० मध्ये खालासा केल्याप्रसाणे मूळ वेतनाचा भाग समजून महागाई भत्याची परिगणना करण्यासाठी विचारात घेण्यात याव्यात.

(२) महागाई भत्याची रक्कम परिगणित करताना ५० पैसे किंवा त्याहून अधिक पैशांत धेणारी रक्कम पुढच्या रूपयाणी पूर्णकित करण्यात यावी व ५० पैशांहून कमी असलेली रक्कम दुर्लक्षित करण्यात यावी.

२. शासन असाही आदेश देत आहे की, जे कर्मचारी रु. ३,५०० पर्यंत सुधारित वेतनश्रेणीमधील मूळ वेतन घेत आहेत, त्याना सुधारित दराने महागाई भत्ता रोखीने देण्यात यावे. परंतु जे कर्मचारी रु. ३,५०० हून अधिक मूळ वेतन घेत असलील त्यांना त्यांच्या बाबतीत या आदेशानुसार देय होणारी महागाई भत्याची अतिरिक्त रक्कम, शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक मभवा.१९९०/४४/सेवा-१०, दिनांक १९ सप्टेंबर १९९० मधील तरतुदीनुसार रोखीने न देता, ती त्यांच्या भविष्यनिवाह निधी खात्यामध्ये जमा करण्यात यावी आणि सदरहू रक्कम संवर्धित कर्मचाऱ्यांच्या भविष्यनिवाह निधी खात्यात मासिक भविष्यनिवाह निधीच्या वर्गणीसमवेत वेगळी जमा केल्याचे दाखवावे. भविष्यनिवाह निधी खात्यात जमा करावयाची ही रक्कम वेतन देयकासोबत जोडलेल्या भविष्यनिवाह निधी अनुसूचीमध्ये स्पष्टपणे लाल शाईने दाखवावी.

(शाम.मृ.) एव १६०३ (१८,०००—१०—९२)

३. ज्या कर्मचाऱ्यांना अंशदानात्मक भविष्यनिर्वाह निधी योजना लागू आहे, अशांच्या बाबतीत रु. ३५०० इति अधिक मूळ बेतन घेणाऱ्या कर्मचाऱ्यांची महागाई भस्याची अंतिरिक्त रक्कम त्या निधीमध्ये जमा करण्यात याची. मात्र शासनाकडून त्याबाबतीत कोपतेही अनुलूप अंशदान दिले जाणार नाही.

४. महाराष्ट्र कोषागार नियम, १९६८ मधील नियम २७० शिशिल करून शासन असा आदेश देत आहे की, महागाई भस्याची थकबाकीची रक्कम आँकटोबर १९६२ किंवा त्यानंतरच्या मासिक बेतन देयकामध्येच काढपण्यात याची. आहरण व सवितरण अधिकाऱ्यांनी नियमित बेतन देयकात थकबाकीच्या रक्कमेची एक वेगळी वाढ म्हणून राजपत्रित अधिकारी आणि अराजपत्रित कर्मचारी या सर्वांसाठी बेतन देयकाच्या आलील बाजूस स्वेच्छा इ. मध्ये व बाहेरील बाजूस बाब श. ४ मध्ये मागणी करावी. दिनांक १ जुलै १९६२ नंतर शासकीय कर्मचाऱ्यांची पक्का कार्यालयातून/विभागातून दुसऱ्या कार्यालयात/विभागात बदली झाली असल्यास दिनांक १ जुलै १९६२ पासून नवीन कार्यालयात बदली होण्याच्या तारखेपर्यंतची थकबाकीची रक्कमसुद्धा नवीन कार्यालयानेच काढावी. यासाठी सर्वांसाठी कार्यालयाने, जुन्या कार्यालयाकडून रक्कम काढली नसल्याचे प्रमाणपत्र मागवून घ्यावे व नंतरच संपूर्ण कालावधीसाठीची मागणी करावी. कोणत्याही परिस्थितीत थकबाकीसाठी पुरवणी देयक सावर करण्यात येऊ नये.

५. शासन असाही आदेश देत आहे की, परिच्छेद १ अन्वये मंजूर करण्यात आलेला महागाई भत्ता असल्याचे प्राप्त शैक्षणिक संस्थांच्या प्राथमिक, भाष्यमिक शाळांमधून पूर्णकालिक शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी नियमानुसार विद्यापीठे व कृषितर विद्यापीठे व त्यांना संलग्न असलेली महारविद्यालये यांसधील शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी नियमानुसार वर (एक) मध्ये नमूद केलेल्या शासन नियंत्रणाच्या परिच्छेद ६ मधील इतर कर्मचारी यांनाही अनुज्ञेय इतर कर्मचारी नियमानुसार असल्याचे महात्मा गांधी स्मृति रुग्णालय, मुंबई यांच्या कर्मचाऱ्यांनाही सदरह आदेश लागू होतोल.

६. महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम, १९६१ (सन १९६२ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ५) मधील कलम २४८ च्या परतुकाऱ्याचे प्रदान केलेले अधिकार व त्यासंबंधातील इतर सर्व कांडांची वापर करून शासन असा आदेश देत आहे की, ज्यांना संबंधित विद्यमान आदेशानुसार महागाई भत्ता असल्याचे असा जिल्हा परिषदाच्या पूर्णकालिक कर्मचाऱ्यांना वरील आदेश योग्य त्या फेरफारांसह लागू करण्यात येण्याचे.

७. शासन असाही आदेश देत आहे की, विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या बेतनभानानुसार सुधारित असल्याचे वेतन घेणारे शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी यांनादेखील वरील आदेश लागू करण्यात यावेत.

८. शासन असाही आदेश देत आहे की, हा महागाई भत्ता अंशकालिक कर्मचारी व नैमित्तिक असल्याचे अनुज्ञेय असणार नाही.

९. शासन असाही आदेश देत आहे की, जर नगरपालिकांनी त्यांच्या सुधारित बेतनशेणीमधील दूसरा असल्या कर्मचाऱ्यांना वरील महागाई भत्ता देण्याचे दरकिले तर शासकीय आदेशानुसार विहित केलेल्या किंवा असल्याचे असल्याचे असल्यानुसार व शर्तानुसार असलेल्या दरोप्रमाणे सदर नगरपालिका अनुदीनास पाल ठरतील.

१०. ज्या कर्मचाऱ्यांनी असुधारित बेतनशेणीमध्ये बेतन घेण्याचा विकल्प दिला आहे त्यांचे शासकीय असल्याचे दराने महागाई भस्याची रक्कम परिणित करताना त्याचे दिनांक १ जानेवारी १९८६ चे असुधारित बेतनशेणीमधील मूळ बेतन व त्यावर दिनांक १ जुलै १९६२ पासून परिणित करताना त्यांचे दिनांक १ जानेवारी १९८६ चे असुधारित बेतनशेणीतील मूळ बेतन व त्यावर १ जानेवारी १९८६ रोजी अनुज्ञेय असलेला महागाई भत्ता व तदर्थे महागाई भत्ता (मिळत असल्यास) आणि अंतिरिम वाढ १ व २ आणि २० टक्के तदर्थे वाढ (किमान रु. ७५) (जर ते अज्ञातागायत घेत असलील तर) मिळत होणारी एकूण रक्कम विचारात घेण्यात याची. मात्र खाप्रमाणे परिणित केलेल्या महागाई भस्याच्या रक्कमेपेक्षी, असा कर्मचारी सुधारित बेतनशेणीत बेतन घेऊ लागल्यावर शासन निर्णय, वित्र विभाग, क्रमांक वेपुर १२८८/५८५ सिवा-५०, दिनांक २१ आँकटोबर १९८८ च्या परिच्छेद ८ प्रमाणे कराव्याच्या वसुलीबरोबर २० टक्के तदर्थे वाढीच्या बेतलेल्या महागाई भस्याचीही वसुली करण्यात याची मात्र २० टक्के तदर्थे वाढीच्या वरीलप्रमाणे नियंत्रण्या वसुलीस मुंबई उच्च न्यायालयाच्या नागपूर खड्डीठाने रिट मिटीशेन क्रमांक २९२४/१९८८ मध्ये स्थगिती दिली असल्याने मुठील आदेशांपर्यंत अशी वसुली करण्यात येऊ नये.

११. ज्या शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बेतनशेणी महाराष्ट्र नागरी सेवा (सुधारित बेतन) नियम, १९८८ असल्याचे सुधारण्यात आलेल्या नाहीत किंवा बेतनशेणी सुधारण्यात आल्या असल्या तरी ज्यांच्या बाबतीत सुधारित बेतनशेणीमध्ये येण्याचा विकल्प देण्याची मुदत अजून संपलेली नाही असे कर्मचारी जर असुधारित बेतनशेणीमध्ये बेतन घेत असतील तर त्यांच्या बाबतीत महागाई भस्याची रक्कम सुधारित दराने दिनांक १ जुलै १९६२ पासून परिणित करताना त्यांचे दिनांक १ जानेवारी १९८६ चे असुधारित बेतनशेणीतील मूळ बेतन व त्यावर १ जानेवारी १९८६ रोजी अनुज्ञेय असलेला महागाई भत्ता व तदर्थे महागाई भत्ता (मिळत असल्यास) आणि अंतिरिम वाढ १ व २ आणि २० टक्के तदर्थे वाढ (किमान रु. ७५) (जर ते अज्ञातागायत घेत असलील तर) मिळत होणारी एकूण रक्कम विचारात घेण्यात याची. मात्र खाप्रमाणे परिणित केलेल्या महागाई भस्याच्या रक्कमेपेक्षी, असा कर्मचारी सुधारित बेतनशेणीत बेतन घेऊ लागल्यावर शासन निर्णय, वित्र विभाग, क्रमांक वेपुर १२८८/५८५ सिवा-५०, दिनांक २१ आँकटोबर १९८८ च्या परिच्छेद ८ प्रमाणे कराव्याच्या वसुलीबरोबर २० टक्के तदर्थे वाढीच्या बेतलेल्या महागाई भस्याचीही वसुली करण्यात याची मात्र २० टक्के तदर्थे वाढीच्या वरीलप्रमाणे नियंत्रण्या वसुलीस मुंबई उच्च न्यायालयाच्या नागपूर खड्डीठाने रिट मिटीशेन क्रमांक २९२४/१९८८ मध्ये स्थगिती दिली असल्याने मुठील आदेशांपर्यंत अशी वसुली करण्यात येऊ नये.

१२. वरील आदेश, अनुदानप्राप्त स्थानिक संस्थांच्या तसेच सर्व संबंधित संस्थांच्या व्यवस्थापनांच्या निर्दर्शनास संबंधित विभाग प्रमुखांनी आणून द्यावेत आणि या आदेशानुसार कर्मचाऱ्यांना हा महागाई भत्ता दिला जाईल याची खाली करून घ्यावी. महागाई भत्त्यापोटी देय होणारे सहाय्यक अनुदान शासनाने वेळोवेळी मंजूर केलेल्या सहाय्यक अनुदानांच्या नियमानुसार असेल असेही त्यांनी व्यवस्थापनांना कळवावे.

१३. शासकीय कर्मचाऱ्यांना अनुशेय असलेल्या महागाई भत्त्यामुळे येणारा खर्च हा, त्याचे वेतन व भत्ते पावंडीचा खर्च ज्या लेखा शीषाखिलो खर्ची घालण्यात येतो, स्पाच लेखा शीषाखिली खर्ची घालण्यात यावा. अनुदान-प्राप्त संस्था, नगरपरिषदा व जिल्हा परिषदा यांच्या कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत, संबंधित प्रमुख लेखा शीषाखिलील ज्या उप लेखा शीषाखिली त्यांच्या सहाय्यक अनुदानाबाबतचा खर्च खर्ची घालण्यात येतो, स्था उप लेखाशीर्ष खाली हा खर्च खर्ची घालण्यात यावा.

१४. सर्व विभाग प्रमुख, सर्व जिल्हा परिषदांने भुज्य कायंकारी अधिकारी आणि कृषि विद्यापीठांचे व कृषितर विद्यापीठांचे कुलसंचिव यांनी भाबाबत होणारा जावा खर्च आठमाही/तज्जमाही सुधारित अंदाजपत्रक तयार करताना विचारात घ्यावा.

१५. या आदेशाची इंग्रजी प्रत सोवत जोडली आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

मंगळवा भ. कोरमाळवार,  
शासनाच्या उप सचिव.

प्रति,

महालेखापाल-१ (लेखा व अनुकैयता), महाराष्ट्र, मुंबई (४० प्रती).

महालेखापाल-२ (लेखा व अनुकैयता), महाराष्ट्र, नागपूर.

महालेखापाल-३ (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई.

महालेखापाल-४ (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, नागपूर.

अधिकारी व लेखा अधिकारी, मुंबई.

निवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई.

राज्यपालवे सचिव.

मुख्य मंत्र्याचे सचिव.

सर्व मंत्री व राज्यमंत्री याचे स्वीय सहायक.

संचालयीय विभाग

सर्व विभागीय आयुक्त

मंत्रालयाच्या सर्व विभागांतील विभाग प्रमुख व कायरिय प्रमुख.

\*प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ शाखा), मुंबई.

\*प्रबंधक, उच्च न्यायालय (अपील शाखा), मुंबई.

\*सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई.

\*सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.

\*प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त याचे कायरिय, मुंबई.

\*सहसंचालक, ऑल इंडिया एस्टेट्स ऑफ लोकल सेल्फ गव्हर्नरेट, मुंबई.

उच्च व तंत्र विकास व सेवायोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई (२० प्रती).

शालेय विकास विभाग मंत्रालय, मुंबई (२० प्रती).

द्रामाविकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई (२० प्रती).

नगरविकास विभाग, यूटी-१०, मंत्रालय, मुंबई (२० प्रती).

कृषि व पहुंच विभाग (२० प्रती).

सहकार व वस्त्रायोग विभाग (२० प्रती).

अदिवासी विकास विभाग (२० प्रती).

सिनियर रिसर्च ऑफिसर, वे रिसर्च युनिट, भारत रेलवे, वित मंत्रालय (व्यवहाराचा विभाग), खोली क्र. २६१, नोर्थ इलॉक, नवी मुंबई.

संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई.

मुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधि हिंसेब, मुंबई.

उप मुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधि हिंसेब, मुंबई/पुणे/नागपूर/ओरेगावा/नाशिक/अमरावती.

जिल्हा लेखापरीक्षा अधिकारी, स्थानिक निधि हिंसेब, महाराष्ट्र, कुले कृषि विभागीठ, रायगडी, जिल्हा अहमदनगर.

जिल्हा लेखापरीक्षा अधिकारी, स्थानिक निधि हिंसेब, कोकण कृषि विभागीठ.

दाणोकी, जिल्हा रसनागिरी.

\*जनसंपर्क अधिकारी, मंत्रालय, मुंबई.

सर्व जिल्हा परिषदाचे मुख्य कायरिय (रोड अधिकारी).

सर्व जिल्हा परिषदाचे मुख्य लेखा व वित अधिकारी.

विकास संचालक, महाराष्ट्र राज्य, पुणे (२५ प्रती).

उच्च विकास संचालक, महाराष्ट्र राज्य, पुणे (२५ प्रती).

कला संसाक्षक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई (४० प्रती).

संचालक, तंत्र विद्यालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई (१०० प्रती).

संचालक, नांविक प्रशिक्षण, हारा—तंत्र विकास संचालक, मुंबई (२५० प्रती).

सर्व विभागीय विकास उप संचालक (प्रत्येकी १० प्रती).

सर्व विभागीय तंत्र विकास उप संचालक (प्रत्येकी १० प्रती).

सर्व जिल्हा परिषदांने विकासालिका.

आयुक्त, महानगरपालिका, नागपूर.

प्रशासकीय अधिकारी, पश्चिम महाराष्ट्रातील नागरपालिका विकास मंडळ (पुणे/कोल्हापूर/सोलापूर या महानगरपालिकांची विकास मंडळ यांनही):

मुख्य अधिकारी, सर्व नागरपालिका.

कार्यकारी अधिकारी, बैंटोनमेंट बोर्ड, वैडकी/वैड रोड/देवलाली/अहमदनगर.

सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी.

संचालक, अदिवासी कल्याण, महाराष्ट्र राज्य; नाशिक (१० प्रती).

संचालक, मंत्रालयाचा, महाराष्ट्र राज्य, पुणे (१० प्रती).

संचालक, आदिवासी दंगोदान व विकास संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.

आदिवासी विकास आयुक्त; नाशिक.

सर्व विभागीय समाजकल्याण अधिकारी.

अप्रू. आयुक्त, आदिवासी उपयोजना, नाशिक नागपूर.

सर्व नागराजकल्याण अधिकारी, वर्ग-१.

सर्व आदिवासी कल्याण अधिकारी.

सर्व प्रकालव अधिकारी, एकात्मिकत आदिवासी विकास प्रकल्प.

कुलसंचिव, महाराष्ट्रा कुले कृषि विभागीठ, रायगडी, जिल्हा अहमदनगर.

कुलसंचिव, मराठवाडा कृषि विभागीठ, परभारी.

कुलसंचिव, जंजाबराव कृषि विभागीठ, दोपोली, जिल्हा रत्नगंगी.

कुलसंचिव, मुंबई विभागीठ, मुंबई.

कुलसंचिव, पुणे विभागीठ, पुणे.

कुलसंचिव, नागपूर विभागीठ, नागपूर.

कुलसंचिव, मराठवाडा विभागीठ, बोरगावाव.

कुलसंचिव, विकाजी विभागीठ, कोल्हापूर.

कुलसंचिव, अमरावती विभागीठ, अमरावती.

कुलसंचिव, शीमती नाशिकाई वारोदर ठाकरसी प्रहिला विभागीठ, मुंबई.

अधीकारी, देतन पंजास, सर्व जिल्हे.

विकास निर्देशक, बृहन्मुंबई (उत्तर, दक्षिण व पुणिव विभाग).

सर्व कायाचाला विरोधिका.

सर्व जिल्हाचे विरिष्ट लेखा परीक्षक (विकास विभाग).

शिक्षण अधिकारी, बृहन्मुंबई महानगरपालिका.

संचालक; नागरपालिका प्रकासन, मुंबई.

सर्व प्रादेशिक संचालक, नागरपालिका विकासन.

वित विभागातील सर्व कायाचाला.

निवड फार्मल, वित विभाग—सीवा-१०.

\*प्रादेशिक

*Grant of Dearness Allowance to Government  
Servants and other employees from 1st July  
1992.*

**GOVERNMENT OF MAHARASHTRA**

**Finance Department**

Resolution No. ममता. 1192/67/SER-10,

Mantralaya, Bombay 400 032, dated the 6th October 1992

*Read.—(1) Government Resolution, Finance Department No. ममता. 1186/394/SER-10, dated the 18th August 1986.*

*(2) Government Resolution, Finance Department No. ममता. 1192/28/SER-10, dated the 27th April 1992.*

**GOVERNMENT RESOLUTION**

The question of grant of dearness allowance at revised rates with effect from 1st July 1992 to the State Government employees on the lines of Government of India was under consideration of Government. Government is now pleased to direct that all full-time State Government employees to whom dearness allowance is admissible should be granted dearness allowance at the revised rates from 1st July 1992 as shown in the following table :—

Date from which admissible	Basic pay in the revised scale	Rate of dearness allowance per month
1st July 1992	(1) Upto Rs. 3,500	83 per cent.
	(2) Rs. 3,501 to 6,000	62 per cent subject to minimum of Rs. 2,905.
	(3) Above Rs. 6,000	54 per cent subject to a minimum of Rs. 3,720.

*Note.—(1) For calculating the amount of dearness allowance at the above rate, only basic pay in the revised scale should be taken into account. Amounts of Special Pay, deputation allowance, special allowance or any other emoluments which can be classed as a pay, should not be taken into consideration for calculation of dearness allowance. However, the amount of *ad hoc* increments as admissible under Maharashtra Civil Services (Revised Pay) Rules, 1988 and also the amount of stagnation increments as admissible under Government Resolution, Finance Department, No. RPS. 1288/579/SER-10, dated the 14th October 1988 shall be treated as part of basic pay and shall be taken into consideration for calculation of Dearness Allowance as clarified in Government Circular, Finance Department, No. RPS. 1290/CR-13/SER-10, dated 12th February 1990.*

*(2) While calculating the amount of dearness allowance the fraction of 50 paise and above should be rounded off to the next rupee and less than 50 paise should be ignored.*

2. Government is further pleased to direct that the dearness allowance admissible under these orders shall be paid in cash to the employees drawing basic pay upto Rs. 3,500 p.m. In case of employees drawing basic pay above Rs. 3,500 p.m. the amount of dearness allowance admissible to them under these orders shall not be paid in cash but shall be credited to their respective Provident Fund accounts in accordance with the provisions contained in G. R. F. D. No. ममता. 1190/44/SER-10, dated the 19th September 1990 and the said amount shall be shown as credited to the G. P. F. account of the concerned employees separately alongwith the regular subscription. This amount shall be shown in red ink in the G. P. F. schedule attached to the pay bill.

3. In case of employees drawing basic pay above Rs. 3,500 who are governed by the Contributory Provident Fund Scheme, the amount of dearness allowance admissible to them shall be credited to the said Fund. However, there will be no matching contribution by Government on that behalf.

4. In relaxation of Rule 270 of Maharashtra Treasury Rules, 1968, Government is pleased to direct that the amount of arrears of dearness allowance should be drawn in the monthly pay bill for October 1992 or thereafter. The Drawing and Disbursing Officers should claim the amount of arrears in the regular pay bill as a separate item in respect of both Gazetted Officers and Non-Gazetted employees in Column 3 in the inner sheet and against item 4 of the outer sheet. In case where a Government servant has been transferred from one office/department to another office/department after 1st July 1992 the amount of arrears from 1st July 1992 till the date of this transfer to the new office should also be claimed by the new office. For this purpose, the new office should first obtain non-drawal certificate from the previous office and thereafter the amount should be claimed for the total period. Under no circumstances, supplementary pay bill should be presented for drawal of arrears.

5. Government is also pleased to direct that the dearness allowance sanctioned in para 1 above shall be admissible to the full time teaching and non-teaching staff of Primary, Secondary schools of aided educational institutions and teaching and non-teaching staff of Agricultural and non-Agricultural Universities and affiliated colleges and other employees mentioned in para 6 of Government Resolution, Finance Department cited at (1) above. Similarly these orders should also be made applicable to the employees of Mahatma Gandhi Memorial Hospital, Bombay.

6. In exercise of the powers conferred by the proviso to section 248 of the Maharashtra Zilla Parishads and Panchayat Samitis Act, 1961 (Maharashtra Act V of 1962) and all other powers enabling it in that behalf, Government is also pleased to direct that these orders should also be made applicable *mutatis mutandis* to the full time Zilla Parishad employees to whom dearness allowance is admissible in accordance with the existing orders on the subject.

7. Government is also pleased to direct that these orders should also be made applicable to the teaching and non-teaching staff drawing pay in U. G. C. revised scales of pay.

8. Government is also pleased to direct that the dearness allowance shall not be admissible to the part time employees and casual labourers.

9. Government is also pleased to direct that if the Municipal Councils decide to give the aforesaid dearness allowance to their employees drawing pay in the revised scale, they will be entitled to the grants at the rates in accordance with the principles and conditions prescribed or will be prescribed by Government orders.

10. In case of employees who have opted to draw pay in the pre-revised scale, for the purpose of calculation of dearness allowance at the revised rate their basic pay shall include, in addition to their pay as on 1st January 1986 in the pre-revised scales, dearness allowance and adhoc dearness allowance (if any) appropriate to that pay as on 1st January 1986 and also the amounts of Interim Relief I and II.

11. In case of employees whose scales of pay have not yet been revised under Maharashtra Civil Services (Revised Pay) Rules, 1988 or even if the scales of pay have been revised but the period for exercise of option is not yet over, and if such employees are yet drawing pay in the un-revised scales of pay, for the purpose of calculation of dearness allowance at revised rates, the sum total of their basic pay as on 1st January 1986 in the un-revised scales and the amount of dearness allowance and adhoc dearness allowance (if any) appropriate to that pay as on 1st January 1986 and also the amounts of Interim Relief I and II and the amount of 20 per cent adhoc increase (Minimum Rs. 75) (if they are drawing till now) shall be taken into consideration. However, when such employee starts drawing pay in the revised scale, from the amount of dearness allowance calculated as aforesaid, the amount of dearness allowance drawn on 20 per cent adhoc increase shall also be recovered alongwith the recovery as mentioned in para 8 of Government Resolution, Finance Department, No. RPS. 1288/589/SER-10, dated the 21st October 1988. However, since in Writ Petition No. 2924/1988, the High Court of Bombay Bench at Nagpur has stayed the recovery of 20 per cent adhoc increase mentioned above, no such recovery shall be made untill further orders.

12. The concerned Heads of Departments should bring the above orders to the notice of the aided Local bodies and Managements of all the Institutions concerned and ensure that the employees are paid this dearness allowance in accordance with these orders. They should inform the Managements that the grant-in-aid on the dearness allowance will be admissible in accordance with the rules for grant-in-aid prescribed by Government from time to time.

13. The expenditure on account of dearness allowance admissible to Government servants should be debited to the respective Heads of Accounts to which their pay and allowances are debited. In respect of employees of aided institutions including Municipal Councils and Zilla Parishads, the expenditure should be debited to the sub-heads of accounts under the respective Major Heads to which the expenditure on grant-in-aid to them is debited.

14. The Heads of Departments, Chief Executive Officers of Zilla Parishads and Registrars of Agricultural and non-Agricultural Universities should take the extra expenditure on this account into consideration while framing eight monthly/nine monthly revised estimates.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

M. M. KORGAONKAR,  
Deputy Secretary to Government.